


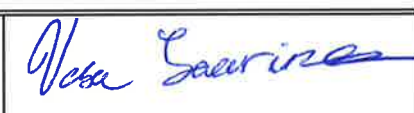




KOKOUSAIKA	Tiistai 8.4.2020 klo 18.00					
KOKOUSPAIKKA	Kirkko, Urjalantie 8					
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen			Jäsen		
	Anu	Aalto	x	Hanna	Honkaniemi	x
	Minerva	Junnila (vpj.)	x	Heli	Kettunen	x
	Kari	Leinamo (pj.)	x	Kyllikki	Lähdeniemi	x
	Tea	Nääppä	x	Mari	Pakkanen	x
	Mikko	Ristimäki	x	Vesa	Saarinen	x
	Terttu	Savikko	x	Voitto	Savolainen	
	Jani	Setälä	x	Kirsti	Toivonen	
	Asko	Viholainen	x			
Varajäsenet	Taina	Valtonen	x			

MUUTSAAPUVILLA OLLEET	Kirkkoherra Timo Kumpunen (pöytäkirjanpitäjä) x Kiinteistöpäällikkö Lauri Tuohimaa (ext) x Talouspäällikkö Aleks Riuttala (ext) x	
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	8- §	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS	Puheenjohtaja  Kari Leinamo	Pöytäkirjanpitäjä  Timo Kumpunen
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika 8.4.2020	
	Allekirjoitukset  MIKKO RISTIMÄKI	 VESA SAARINEN
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO KUULUTUS ILMOITUS- TAULULLA	Kirkkoherranvirastossa 30.3.-9.5.2020	
	Kirkkoherra	
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Kirkkoherranvirastossa 9.4.-9.5.2020	

	kirkkoherra
--	-------------

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Sisällys

8 § KOKOUKSEN AVAUS	4
9 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	4
10 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN.....	5
11 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS.....	5
12 § LINNAVUOREN MYYNTI	6
13 § TIEDOTUSASIAT.....	7
14 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT.....	7
15 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS.....	8
16 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	8
VALITUSOSOITUS	9
Kirkollisvalitus	9

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT
OIKAISUVAATIMUSOHJEET
HANKINTAOIKAISU**

8 § KOKOUKSEN AVAUS

Valt. 8.4.2020

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään klo 18 alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto (KV työjärjestys 3§).

Esitys: Kirkkovaltuuston puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös: Esityksen mukaan

9 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Valt. 8.4.2020

Kirkkovaltuusto kokoontuu, kun kokoontuminen määräaikana käsiteltäväksi säädettyjen asioiden takia on tarpeen tai kun valtuuston puheenjohtaja muutoin katsoo sen tarpeelliseksi (KJ 8:3). Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta (KJ 8:5).

Kun nimenhuuto on toimitettu, valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen (KV työjärjestys 3§).

Todetaan että kokouskutsut on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 10.3.2020. Kokouskutsu on ollut nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 9.3.2020 lähtien. Kokouksen pitäminen kuitenkin peruuntui nykyisen koronavirusepidemian vuoksi ja siirrettiin 8.4.2020. Kokouksen asialista on sama kuin peruuntuneessa kokouksessa.

Kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet jäsenistä (KL 7:4).

Esitys: Todetaan, että kokous on kutsuttu laillisesti koolle ja että se on päätösvaltainen.

Päätös: Esityksen mukaan

10 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Valt. 8.4.2020

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa (KV työjärjestys § 4).

Esitys: Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 30.3.-9.5.2020. Kokouksen tarkistettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa aukioloaikoina 9.4. – 9.5.2020 arkisin klo 9-12. Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan ehdotusten mukaisesti 2 henkilöä. Päivämäärät, jolloin pöytäkirja on nähtävänä, vahvistetaan. Pöytäkirja tarkastetaan 8.4.2020.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan: Mikko Ristimäki, Vesa Saarinen

Päätös: Esityksen mukaan

11 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Valt. 8.4.2020

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen. Jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista, kirkkovaltuusto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa (KJ 8:5). Kirkkovaltuuston kokoukset ovat julkisia, jollei valtuusto jonkin asian osalta toisin päättä (KL 7:6).

Esitys: Hyväksytään kokouksen asialista työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaan

12 § LINNAVUOREN MYYNTI

Valt. 8.4.2020

Linnavuoren leirikeskus on ollut pitkään myynnissä. Kirkkovaltuusto päätti asettaa tilat Linnavuori 887-427-1-310 ja Linnavuori II 887-427-1-339 myyntiin kokouksessaan 14.9.2016. Näitä tiloja tai leirikeskusaluetta on pyritty myymään tämän jälkeen eri tavoin.

Viimeisimpänä on ollut myytävänä koko ranta-asemakaava-alue käsittäen liitteissä mainitut määräalat kiinteistöistä Linnavuori 887-427-1-310 ja Linnavuori II 887-427-1-339 suuruudeltaan yhteensä 12,62050 ha.

Asian käsittely aiemmin kirkkoneuvoston kokouksissa:

KN 20.2.2020 27 § LINNAVUOREN LEIRIKESKUKSEN MYYNNIN TILANNE

Aiemmin käsitelty
KN 12.2.2020 17 § Ei julkinen pykälä, valmisteluasia

Kirkkoherran päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se päättäisi hyväksyä Linnavuoren leirikeskuksen alueen (liitteenä kartta alueesta ja kauppakirjan luonnos) Pasi Suomisen ostotarjouksen 210000 eurolla ja lähettäisi sen edelleen Tampereen hiippakunnan ja kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua
(valitusoikeus kirkkovaltuuston päätöksestä)

Asian käsittely tässä kirkkovaltuuston kokouksessa 8.4.2020:

KL 9. luku 3 § mukaan päätös vaatii määräenemmistön.

Taluspäällikkö Aleksu Riuttala selvitti päätösesityksen ja strategiatyöskentelyn taustoja.

Kirkkoneuvoston esitys kirkkovaltuustolle:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se päättäisi hyväksyä Linnavuoren leirikeskuksen alueen (liitteenä kartta alueesta ja kauppakirjan luonnos) Pasi Suomisen ostotarjouksen 210000 eurolla ja lähettäisi sen edelleen Tampereen hiippakunnan ja kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Keskustelu: Kyllikki Lähdeniemi esitys: Linnavuorta ei myydä tässä vaiheessa. Esitystä ei kannatettu

Vesa Saarinen: kysymys tarjouksen voimassaolosta

Minerva Junnila: Onko kauppakirjassa mitään korvaussopimusta jos kauppa purkautuu ostajan puolelta?

Päätös: Päätösesityksen mukaan

Liitteet:

Liite: 1. Kuntotarkastusraportti Raksystems. 2. Ostajaehdokkaan ostotarjous 3. Kolmannen tahon tekemä riippumaton hinta-arvio Linnavuoresta 2020. 4. Kauppakirjaluonnos ja kauppakirjaluonnoksen liitteet (ks. ostajaehdokkaan ostotarjous karttakuvineen edellä, lainhuutotodistukset, rasiustodistukset, kiinteistörekisteriotteet ja karttaotteet yht. 8kpl) 5. Etuovi-ilmoituksen tekstiosa 6. MHY:n asiakirjat 8 kpl.

Muutoksenhaku: Kirkollisvalitus alistusasiassa kirkkohallitukselle

13 § TIEDOTUSASIAT

Valt. 8.4.2020

Tulevia kokouksia: ke 6.5 klo 17.30 kirkossa

kv ke 20.5 klo 18 kirkko

Esitys: Merkitään tiedotusasiat tiedoksi.

Päätös:

14 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Valt. 8.4.2020

Esitys: ei ollut

Päätös:

15 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Valt. 8.4.2020

Esitys: Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen.

Päätös: esityksen mukaan

Liite: Valitusosoitus

16 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Valt. 8.4.2020

Esitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.40

Valt. 8.4.2020

VALITUSOSOITUS

Kirkollisvalitus

Kokouspäivämäärä 8.4.2020

Pöytäkirjan pykälä §

Kirkkovaltuusto

Valitusoikeus ja valitusperusteet	<p>Kirkollisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä myös seurakunnan jäsen.</p> <p>Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Alistettavassa asiassa valituksen saa tehdä myös sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen.</p> <p>Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksiarvon¹.</p>
--	--

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	
Tiedoksianto asianosaiselle 2	<p style="text-align: right;">Asianosainen</p> <p><input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kirkkolaki 24:11) Annettu postin kuljetettavaksi, pvm / tiedoksiantaja</p> <p style="text-align: right;">Asianosainen</p> <p><input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle Vastaanottajan allekirjoitus Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus</p>

- 1 Kansallisen kynnyksiarvon suuruus on 60.000 € (tavarat – ja palvelut, suunnittelukilpailut), 400.000 € (terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut yms) ja 150.000 € (rakennus – ja käyttöoikeusurakat) sekä 300.000 (Muut erityiset palvelut). Edellisten lisäksi käyttöoikeussopimuks^{et} 500.000 euroa.
- 2 Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona tiedoksi kirkkolain 24 luvun 6 §:n 1 momentissa tarkoitettulle asianosaiselle. Täytetään myös viranomaiselle jäävään kaksoiskappaleeseen.

Muulla tavoin, miten

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Kirkollisvalitus Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Pöytäkirjan pykälät: Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: • Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Sähköposti: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi	Valitusaika 30 päivää
	Kirkollisvalitus alistusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Pöytäkirjan pykälät: 12§ Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: • Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: <u>Eteläpuisto 2c, 33200 Tampere</u> Postiosoite: <u>Eteläpuisto 2c, 33200 Tampere</u> Telekopio: Sähköposti: • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 26 PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi • Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi	Valitusaika 30 päivää 30 päivää

Muutoksenhaku- ajan laskeminen	<p>Kirkollisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaantipäivästä, sitä päivää lukuun ottamatta. Valitusaika markkinaoikeuteen on 14 päivää tiedoksisaannista, sitä päivää lukuun ottamatta. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin, tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitus- asiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>

Oikeuden- käyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
----------------------------------	---