



KOKOUSAIKA	Maanantai 16.10.2023 klo 18.00					
KOKOUSPAIKKA	Seurakuntasali, Kisatie 2					
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen			Jäsen		
	Anu	Aalto	X	Teija	Ahoniemi	X
	Terttu	Hiukkamäki	-	Hanna	Kauppi	X
	Suvi	Koivulammi	X	Kari	Leinamo	X
	Kyllikki	Lähdeniemi	X	Heidi	Nurmenkoski	X
	Mari	Pakkanen	X	Seppo	Pirhonen	X
	Kirsti	Toivonen	-	Taina	Valtonen	-

MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Vt. kirkkoherra Auni Kaipia X Talouspäällikkö Aleksi Riuttala (ext) - Kiinteistöpäällikkö Lauri Tuohimaa (ext) - Toimistosihtööri Minna Kuljuntausta X		
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	<b>§37-46</b>		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS	Puheenjohtaja  Kari Leinamo	Pöytäkirjanpitäjä  Minna Kuljuntausta	
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimi- kirjaimillamme.	Tarkastusaika 16.10.2023 Allekirjoitukset  Mari Pakkanen		 Seppo Pirhonen
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO KUULUTUS ILMOITUSTAUULLA	Seurakunnan kotisivulla <a href="http://www.urjalanseurakunta.fi">www.urjalanseurakunta.fi</a> 09.10.-29.11.2023		
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Kirkkoherra Seurakunnan kotisivulla <a href="http://www.urjalanseurakunta.fi">www.urjalanseurakunta.fi</a> 17.10.-29.11.2023		
	kirkkoherra		

## KÄSITELTÄVÄT ASIAT

### Sisällys

37 §	KOKOUKSEN AVAUS.....	3
38 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.....	3
39 §	PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN .....	4
40 §	KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS .....	5
41 §	KIRKKOHERRAN VIRAN HAKUAIKA .....	6
42 §	KIRKOLLISVEROPROSENTTI VUODELLE 2024.....	7
43 §	NUORTEN VAIKUTTAJARYHMÄ .....	8
44 §	TIEDOTUSASIAT .....	9
45 §	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS.....	10
46 §	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN .....	10
	VALITUSOSOITUS.....	11
	Urjalan seurakunnan .....	11
	Kirkkovaltuusto.....	11
	1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT .....	11
	2 HANKINTAOIKAISU.....	11
	3 VALITUSOSOITUS.....	12
	4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU .....	14

### 37 § KOKOUKSEN AVAUS

Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu. KJ 8:5 §

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään klo 18.00 alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto (KV työjärjestys 3§).

**Esitys:** Kirkkovaltuuston puheenjohtaja avaa kokouksen.

**Päätös:** Esityksen mukaisesti.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakua.

### 38 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTaisuUS

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kirkkovaltuusto on kutsuttava koolle, jos piispa, tuomiokapituli tai kirkkoneuvosto sitä vaatii tai vähintään neljännes valtuutetuista on kirjallisesti esittänyt koolle kutsumista ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.  
(KJ 3:28 §).

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä. (KJ 3:29 §)

Kirkkoneuvoston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla on läsnäolovelvollisuus ja puheoikeus kirkkovaltuuston kokouksessa. Jos molemmat ovat estyneitä, läsnäolovelvollisuus ja puheoikeus on kirkkoneuvoston määräämällä jäsenellä. Kirkkoneuvoston puheenjohtajan, varapuheenjohtajan tai jäsenen poissaolo ei estä päätöksen tekemistä. Kirkkoneuvoston muulla jäsenellä on oikeus olla läsnä kirkkovaltuuston kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, ellei hän ole valtuutettu. Kirkkovaltuusto voi määrätä viranhaltijan tai työntekijän olemaan läsnä kirkkovaltuuston kokouksessa. (KJ 3:30 §)

Kun nimenhuuto on toimitettu, valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen (KV työjärjestys 3§).

Todetaan että kokouskutsut on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 09.10.2023. Kokouskutsu on ollut nähtävillä seurakunnan kotisivulla ([www.urjalanseurakunta.fi](http://www.urjalanseurakunta.fi)) 09.10.2023 lähtien.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia. K (KL 10:15 §).

**Esitys:** Kirkkovaltuusto toteaa, että kokous on kutsuttu laillisesti koolle ja että se on päätösvaltainen.

**Päätös:** Päätös esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakua.

## 39 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa tai viranhaltijapäätöksessä julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. (KL 10:23 §)

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa (KV työjärjestys § 4).

**Esitys:** Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on nähtävillä Urjalan seurakunnan kotisivulla ([www.urjalanseurakunta.fi](http://www.urjalanseurakunta.fi)) 09.10.-29.11.2023. Kokouksen tarkistettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Urjalan seurakunnan kotisivulla ([www.urjalanseurakunta.fi](http://www.urjalanseurakunta.fi)) 17.10.-29.11.2023. Päivämäärät, jolloin pöytäkirja on nähtävänä, vahvistetaan. Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan ehdotusten mukaisesti kaksi (2) henkilöä. Pöytäkirja tarkastetaan 16.10.2023.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Mari Pakkanen ja Seppo Pirhonen.

**Päätös:** Esityksen mukaisesti.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakua.

## 40 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen.

Kirkkovaltuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokoukutsussa, jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista. Jos asia on päätetty siirtää käsiteltäväksi jatkokokouksessa, uutta kokoukutsua ei tarvita. (KJ 3:29 §)

Kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston ja hiippakuntavaltuuston kokous sekä kirkolliskokouksen täysistunto on julkinen. Kokous on suljettu, jos toimitelmässä käsitellään asiaa tai asiakirjaa, joka on laissa säädetty salassa pidettäväksi, tai jos toimitelin muuten painavan syyn vuoksi jossakin asiassa niin päättää. (KL 10:16 §)

**Esitys:** Kirkkovaltuusto hyväksyy kokouksen asialistan työjärjestykseksi.

**Päätös:** Päätös esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakua.

## 41 § KIRKKOHERRAN VIRAN HAKUAIKA

### **Kn 05.10.2023 10/2023 124 §**

Urjalan seurakunnan avoinna olevaan kirkkoherran virkaan tuli ensimmäisellä 15.9.2023 päättyneellä hakuajalla yksi hakemus. Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli pyytää Urjalan seurakunnalta lausuntoa siitä haluaako seurakunta käyttää kirkkolain suomaa mahdollisuutta, että kirkkoherran virka julistetaan uudelleen haettavaksi.

### **Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin istunto 20.09.2023 9/2023 318 §**

*Urjalan seurakunnan kirkkoherranvaali, lausunnon pyytäminen seurakunnalta*

*Diaarinumero DTAM/186/01.01.01/2023*

*Pappisasessori Juha Itkonen*

*Perustelut: Urjalan seurakunnan kirkkoherran virkaa on hoidettu sijaismääräyksin ajalla 1.6.2020-28.10.2022 vakinaisen kirkkoherran ollessa virkavapaalla. Virka tuli avoimeksi 29.10.2022 lukien, kun kirkkoherra Timo Kumpunen irtisanoutui virasta, jonka jälkeen avointa virkaa on hoidettu määräaikaisella viranhoitomääräyksellä. Rovasti Auni Kaipian viranhoitomääräys Urjalan seurakunnan kirkkoherran virkaan on 31.12.2023 saakka.*

*Urjalan seurakunnan kirkkoneuvosto on käsitellyt kokouksessaan 30.5.2023 avoinna olevaa kirkkoherran virkaa. Kirkkoneuvoston lausunnon mukaan kirkkoherran vaalitavasta ja viran erityisiä tarpeista on järjestetty 23.5.2023 seurakuntalaisille avoin tiedotus- ja keskustelutilaisuus. Seurakuntalaisilla oli mahdollista laittaa kirkkoherran virasta viestiä myös Urjalan seurakunnan kotisivujen kautta. Kirkkoneuvosto ei lähtenyt esittämään kirkkovaltuustolle kirkkoherran välillistä vaalia vaan seurakunnassa järjestetään kirkkoherran välitön vaali.*

*Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli päätti kokouksessaan 16.8.2023 julistaa haettavaksi Urjalan seurakunnan kirkkoherran viran 15.9.2023 klo 15.00 mennessä ja totesi, että kirkkoherra valitaan välittömällä vaalilla. Virkaa on määräajassa hakenut teologian tohtori Juha Lankinen.*

*Kirkkojärjestyksen 8:22 § 2 momentin mukaisesti tuomiokapituli voi julistaa kirkkoherran tai kappalaisen viran uudelleen haettavaksi kirkkovaltuuston, seurakuntaneuvoston tai osa-alueen johtokunnan pyynnöstä, jos virkaa on hakenut vain yksi kelpoinen hakija tai jos seurakunnan etu sitä vaatii.*

*Tuomiokapituli katsoo, että Urjalan seurakunnalta on syytä pyytää lausunto kirkkoherran viran julistamisesta uudelleen haettavaksi hakijoiden vähäisen määrän vuoksi.*

*Esitys: Tuomiokapituli pyytää Urjalan seurakunnalta lausuntoa kirkkoherran viran julistamisesta uudelleen haettavaksi.*

*Päätös: Päätös esityksen mukaisesti.*

*Toimenpiteet: Pöytäkirjanote Urjalan seurakunta sekä tiedoksi Juha Lankinen.*

*Lisätiedot: pappisasessori Juha Itkonen, sähköposti: [juha.itkonen@evl.fi](mailto:juha.itkonen@evl.fi)*

*Muutoksenhaku: Päätökseen ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.*

Urjalan seurakunnan edun mukaista on, että kirkkoherran viran hakijoita olisi useampi ja seurakunta pääsisi valitsemaan parhaiten Urjalan seurakuntaan sopivan kirkkoherran.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto antaa Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille lausunnon siitä, että Urjalan seurakunta pyytää, että kirkkoherran virka julistetaan uudelleen haettavaksi.

**Päätös:** Esityksen mukaisesti.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakua.

**LAVA-vaikutusten arviointi:**

**Kv** **Esitys:** Kirkkovaltuusto antaa Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille lausunnon siitä, että Urjalan seurakunta pyytää, että kirkkoherran virka julistetaan uudelleen haettavaksi.

**Päätös:** Esityksen mukaisesti Urjalan seurakunta pyytää Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulilta, että kirkkoherran virka julistetaan uudelleen haettavaksi.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakua.

**LAVA-vaikutusten arviointi:**

## 42 § KIRKOLLISVEROPROSENTTI VUODELLE 2024

### Kn 05.10.2023 127 § 10/2023

Kirkkolaki 2023 6:2 §:n mukaan kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.

Alla olevassa taulukossa on kuvattuna päättyneiden vuosien ja kuluvan vuoden veroprosentti Urjalan seurakunnassa.

VUOSI	VEROPROSENTTI
2020	1,80 %
2021	1,80 %
2022	1,80 %
2023	1,70 %

Kirkollisverolla on vaikutusta myös yksittäisten seurakuntalaisten kotitalouksiin. Seurakunta pyrkii elämään mukana seurakuntalaisten arjessa, jossa monet kotitaloudet elävät haastavaa tilannetta hintojen nousun keskellä.

Kun huomioidaan Urjalan seurakunnan paikalliset olosuhteet, kirkollisveroprosentin mahdolliset vaihteluvälit sekä viime vuonna tehty kirkollisveroprosentin lasku, voidaan pitää tarkoituksenmukaisena ja varovaisuuden periaatteen mukaisena, että Urjalan seurakunnan veroprosentiksi vahvistetaan nykyinen 1,70 %.



Asiassa on huomioitu lisäksi inflaatioympäristö, seurakunnan toteuttamat kiinteistöstrategiset toimenpiteet, edellisinä tilikausina kertynyt ylijäämä sekä odotetut toiminnan vaatimat käyttötalous- ja investointikustannukset tulevana vuosina.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää vahvistaa Urjalan seurakunnan kirkollisveroprosentiksi 1,70 % vuodelle 2024.

**Päätös:** Esityksen mukaisesti.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakua.

**LAVA-vaikutukset:** Kirkollisverolla on vaikutuksia lasten ja nuorten elämään. Kirkollisverolla toteutetaan seurakunnan toimintaa lasten ja nuorten parissa.

**Kv** **Esitys:** Kirkkovaltuusto päättää vahvistaa Urjalan seurakunnan kirkollisveroprosentiksi 1,70 % vuodelle 2024.

**Päätös:** Esityksen mukaisesti kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2024 veroprosentiksi 1,70 %

**Muutoksenhaku:** Hämeenlinnan hallinto-oikeus.

**LAVA-vaikutusten arviointi:** -

## 43 § NUORTEN VAIKUTTAJARYHMÄ

### **Kn 05.10.2023 10/2023 132 §**

Kirkkojärjestys 2023 edellyttää, että jokaisessa seurakunnassa on nuorten vaikuttajaryhmä.

*Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi seurakunnan on asetettava nuorten vaikuttajaryhmä ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Vaikuttajaryhmä voi olla usean seurakunnan yhteinen. Vaikuttajaryhmän tehtävänä on vaikuttaa asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon sekä osallistua seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen. Vaikuttajaryhmään valittavien tulee olla konfirmoituja alle 29-vuotiaita seurakunnan jäseniä. KJ 10:5 §*

Kasvatuksen työryhmä sekä nuorten kanssa työskentelevät työntekijät ovat keskustelleet siitä, mikä olisi toimiva malli nuorten vaikuttajaryhmän muodostamiselle, kokoonpanolle ja työskentelylle Urjalan seurakunnassa.

Urjalassa nuoret ovat mukana seurakunnan nuorten toiminnassa rippikoulussa ja isostoiminnassa. Osa nuorista lähtee jo yläasteen jälkeen muualle opiskelemaan, mikä merkitsee yhteyksien ohenemista Urjalaan. Nuori on mukana seurakunnan toiminnassa 1-2 vuotta. Vaihtuvuus nuorissa on suurta. Lähtökohtaisesti KJ edellyttää, että nuorten vaikuttajaryhmässä ovat valitut henkilöt, mutta jotta nuorten vaikuttajaryhmän toiminta olisi pitkäjänteistä eikä katkeaisi henkilöiden vaihtuessa, kasvatuksen työryhmä esittää toisenlaista ratkaisua.

Urjalassa voisi olla toimiva malli sellainen, että nuorten vaikuttajaryhmänä toimisi ryhmä, johon kuuluisivat kaikki ne konfirmoidut alle 29-vuotiaat seurakunnan jäsenenä olevat nuoret, jotka ovat kiinnostuneita Urjalan seurakunnan toimintaan ja päätöksentekoon vaikuttamisesta, ilman,



että siihen nimetään tietyt henkilöt. Vaikuttajaryhmän kokouksesta tehdään muisto ja se lähetään kirkkoneuvoston puheenjohtajalle.

Seurakunnan hallinnon tulee pyytää ryhmältä aktiivisesti nuorten näkemyksiä päätöksenteossa oleviin asioihin. Nuoret voivat tehdä aloitteita työryhmille ja kirkkoneuvostolle sen mukaan, mihin asiaan aloite liittyy. Kirkkoneuvosto ja kirkkovaltuusto voivat kutsua nuoria kuultavaksi kokouksiinsa.

**Muutettu esitys:** Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se nimeää Urjalan seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmäksi ryhmän, jossa voivat olla mukana kaikki konfirmoidut alle 29-vuotiaat seurakunnan jäsenenä olevat nuoret, jotka ovat kiinnostuneita Urjalan seurakunnan toimintaan ja päätöksentekoon vaikuttamisesta. Vaikuttajaryhmän kokouksesta tehdään muisto ja se lähetään kirkkoneuvoston puheenjohtajalle. Seurakuntapastori vastaa vaikuttajaryhmän toiminnasta.

**Päätös:** Muutetun esityksen mukaisesti.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakua.

**LAVA-vaikutukset:** Nuorten vaikuttajaryhmän toimivuudella on merkittäviä LAVA - vaikutuksia. KJ:n edellyttää, että nuorten vaikuttajaryhmä voi aidosti olla mukana seurakunnan päätöksenteossa tuomassa nuorten näkökulman ja äänen seurakunnassa tehtäviin ratkaisuihin.

**Kv**

**Esitys:** Kirkkovaltuusto nimeää Urjalan seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmäksi ryhmän, jossa voivat olla mukana kaikki konfirmoidut alle 29-vuotiaat seurakunnan jäsenenä olevat nuoret, jotka ovat kiinnostuneita Urjalan seurakunnan toimintaan ja päätöksentekoon vaikuttamisesta. Vaikuttajaryhmän kokouksesta tehdään muistio ja se lähetään kirkkoneuvoston puheenjohtajalle. Seurakuntapastori vastaa vaikuttajaryhmän toiminnasta.

**Päätös:** Esityksen mukaisesti.

**Muutoksenhaku:** Hämeenlinnan hallinto-oikeus.

**LAVA-vaikutukset:** Nuorten vaikuttajaryhmän toimivuudella on merkittäviä LAVA - vaikutuksia. KJ:n edellyttää, että nuorten vaikuttajaryhmä voi aidosti olla mukana seurakunnan päätöksenteossa tuomassa nuorten näkökulman ja äänen seurakunnassa tehtäviin ratkaisuihin.

**44 §**

## TIEDOTUSASIAT

- 1) Alakerran remontti 16.10.-24.11.2023.
- 2) Torstaina 26.10.2023 Uusi kirkkolaki koulutus Seurakuntatila, Kisatie 2, yhdessä Punkalaitumen kanssa.
- 3) Kirkolliskokous- ja hiippakuntavaltuustovaalit 13.02.2024.

**Esitys:** Merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi. Torstain 26.10.2023 Uusi kirkkolaki-koulutus peruttu ja siirretty seuraavaan kirkkovaltuuston kokoukseen 28.11.2023.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakua.

**LAVA-vaikutukset:**

**45 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

**Esitys:** Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen.

**Päätös:** Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen.

**Liite:** Valitusosoitus.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakua.

**46 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

**Esitys:** Puheenjohtaja päättää kokouksen.

**Päätös:** Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.39.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakua.

## VALITUSOSOITUS

Urjalan seurakunnan

Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä **16.10.2023**

Pöytäkirjan pykälä § **37-46**

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

*Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot*

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät:** 37-41,44-46

*Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot*

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
  - 150 000 € (rakennusurakat);
  - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvelut);
  - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
  - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

### 2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

*MP SP*

**Hankintayksikkö:**

Käyntiosoite: Kiasatie 2, 31760 Urjala

Postiosoite: Kiasatie 2, 31760 Urjala

Sähköposti: [urjalan.seurakunta@evl.fi](mailto:urjalan.seurakunta@evl.fi)

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

*Hankintaoikaisun sisältö*

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### 3 VALITUSOSOITUS

*Valitusviranomainen ja valitusaika*

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

**Valitusviranomainen ja yhteystiedot:**

**Hämeenlinnan hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:** 42, 43

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkkovaltuusto

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

#### 4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

##### *Valituksen sisältö*

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

##### *Valituksen liitteet*

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

##### *Valitusasiakirjojen toimittaminen*

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

##### *Oikeudenkäyntimaksu*

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)