



KOKOUSAIKA	Torstai 27.10.2022 klo 18.00					
KOKOUSPAIKKA	Seurakunnan kerhotila, Kisatie 2					
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen			Jäsen		
	Anu	Aalto	X	Heidi	Heikkinen	-
	Hanna	Honkaniemi (vpj.)	X	Minerva	Junnila	X
	Heli	Kettunen	X	Kari	Leinamo (pj.)	X
	Kyllikki	Lähdeniemi	X	Tea	Nääppä	X
	Mari	Pakkanen	X	Mikko	Ristimäki	X
	Terttu	Savikko	X	Voitto	Savolainen	-
	Jani	Setälä	X	Kirsti	Toivonen	X
	Asko	Viholainen	X	Taina	Valtonen (varaj.)	X

MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Vs. kirkkoherra Auni Kaipia	X
	Taluspäällikkö Aleksi Riuttala (ext)	X
	Kiinteistöpäällikkö Lauri Tuohimaa (ext)	X
	Toimistosihtööri Minna Kuljuntausta	X
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	29-39 §	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	 Kari Leinamo	 Minna Kuljuntausta
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittely- lehdet on samalla varustettu nimi- kirjaimillamme.	Tarkastusaika 27.10.2022	
	Allekirjoitukset	
	 Tea Nääppä	 Mari Pakkanen
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO KUULUTUS ILMOITUS- TAULULLA	Seurakuntatoimisto 20.10.2022-28.11.2022	
	Kirkkoherra	
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Seurakuntatoimisto 28.10.2022-28.11.2022	
	kirkkoherra	

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Sisällys

29 §	KOKOUKSEN AVAUS.....	3
30 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.....	3
31 §	PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN	3
32 §	KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS.....	4
33 §	ETELÄ-PIRKANMAAN OSUUSPANKIN URJALAN TOIMITILAN OSTAMINEN	5
34 §	LAINAN OTTAMINEN	6
35 §	EROANOMUS URJALAN SEURAKUNNAN LUOTTAMUSTOIMESTA	8
36 §	MUUT ASIAT	9
37 §	TIEDOTUSASIAT	9
38 §	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS.....	9
39 §	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	9
	VALITUSOSOITUS.....	10
	Kirkollisvalitus	10

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT
OIKAISUVAATIMUSOHJEET
HANKINTAOIKAISU

29 § KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään klo 18.00 alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto (KV työjärjestys 3§).

Esitys: Kirkkovaltuuston puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua.

30 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAINEN

Kirkkovaltuusto kokoontuu, kun kokoontuminen määräaikana käsiteltäväksi säädettyjen asioiden takia on tarpeen tai kun valtuuston puheenjohtaja muutoin katsoo sen tarpeelliseksi (KJ 8:3). Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta (KJ 8:5).

Kun nimenhuuto on toimitettu, valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen (KV työjärjestys 3§).

Todetaan että kokouskutsut on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 20.10.2022.

Kokouskutsu on ollut nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 20.10.2022 lähtien.

Kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet jäsenistä (KL 7:4).

Esitys: Todetaan, että kokous on kutsuttu laillisesti koolle ja että se on päätösvaltainen.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua.

31 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa (KV työjärjestys § 4).

Esitys: Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 20.10-28.11.2022. Kokouksen tarkistettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakuntatoimistossa sen aukioloaikoina 28.10.-28.11.2022 arkisin klo 9-12. Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan ehdotusten mukaisesti 2 henkilöä. Päivämäärät, jolloin pöytäkirja on nähtävänä, vahvistetaan. Pöytäkirja tarkastetaan 27.10.2022.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan: Tea Nääppä ja Mari Pakkanen.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua.

32 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen. Jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista, kirkkovaltuusto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa (KJ 8:5). Kirkkovaltuuston kokoukset ovat julkisia, jollei valtuusto jonkin asian osalta toisin päättä (KL 7:6).

Esitys: Hyväksytään kokouksen asialista työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua.

33 § ETELÄ-PIRKANMAAN OSUUSPANKIN URJALAN TOIMITILAN OSTAMINEN

Kn 06.09.2022 9/2022 121 § URJALAN SEURAKUNNAN TOIMITILAT

Urjalan kirkkoneuvosto keskusteli elokuun kokouksessaan seurakunnan tilatarpeista ja -tilanteesta. Lisäksi KN linjasi, että se palaa tarkastelemaan konkreettisesti tilahanke-asiaa syyskuun kokouksessa.

Maailman tilanteesta, toteutetuista urakkakilpailutuksista ja kasvaneista uudisrakentamiskuluista johtuen seurakunnan on tarkoituksenmukaista tarkastella uudelleen toimitilakysymystä seurakunnan toiminnalliset tarpeet ja kokonaistalous huomioiden. Kesän 2022 aikana esille on tullut uudisrakentamiselle vaihtoehtoinen tapa toteuttaa kiinteistöstrategiassa esitetty seurakunnan toimitila ("Olohuone").

Urjalan seurakunta on saanut Etelä-Pirkanmaan Osuuspankilta myyntitarjouksen Kisatie 2, 31760 Urjala sijaitsevista toimitiloistaan. OP on tarjonnut Urjalan seurakunnalle ostettavaksi pankin omistamaa osakekantaa (n. 68% kiinteistöosakeyhtiön osakekannasta) Kiinteistö Oy Urjalan Raharingistä. Mahdollisesta tarjouksen hyväksymisestä lopullisen päätöksen tekee kirkkovaltuusto.

Kirkkoneuvostolla, rakennustoimikunnalla ja työntekijöillä on ollut mahdollisuus käydä tutustumassa kyseisiin tiloihin.

Taluspäällikkö (ext) sekä kiinteistö- ja projektipäällikkö avaavat kokouksessa tilannetta, vaikutuksia seurakunnan talouteen ja käyvät läpi Osuuspankin tiloihin liittyviä asioita sekä sitä, miten kyseiset tilat voisivat palvella seurakuntaa kiinteistöstrategien tavoitteiden mukaisesti.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Etelä-Pirkanmaan OP:n myyntitarjouksen 395 000 euroa ja lisäksi ottaa vastattavakseen ostettaviin osakkeisiin kohdistuvat lainaosuudet, Kisatie 2, 31760 Urjala kiinteistössä sijaitsevista toimitiloistaan (osakkeet 1-4090 liikehuoneisto 451 m², osakkeet 7291-9710 Muu tila 230m², osakkeet 9722-10000 Varasto 57m², yhteensä 738m², noin 68% kiinteistöosakeyhtiön osakekannasta) ja Urjalan seurakunta päättää ostaa ko. kiinteistön, sillä ehdolla, että

- Urjalan seurakunta toteaa kiinteistön kunnan valitseman kolmannen tahon tekemän kuntotarkastuksen tai vastaavan selvityksen perusteella. Mikäli tarkastuksissa havaitaan seikkoja, joita seurakunta pitää olennaisina esteinä kaupan syntymiselle, seurakunnalla on oikeus vetäytyä kaupoista ilman seuraamuksia. Kuntotarkastus toteutetaan tdd-ehdoin (technical due dilligence).
- Urjalan seurakunta saa neuvoteltua rahoituksen Etelä-Pirkanmaan Osuuspankin kanssa ja Urjalan seurakunnan kirkkovaltuusto hyväksyy rahoitusjärjestelyt.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua, valmisteluasia.

LAVA-vaikutusten arviointi: Toimitiloja suunniteltaessa lasten ja nuorten tarpeet otetaan huomioon.

Liitteet:

Etelä-Pirkanmaan Osuuspankin myyntitarjous Kisatie 2 tiloista (Ei-julkinen)

Juha Luomalan esitys OP:n tiloista (Ei-julkinen)

Kiinteistö Oy Urjalan Raharinkiä koskevat asiakirjat: Isännöitsijäntodistuksia 3 kpl osakehuoneistot, pohjapiirustus 1. kerros, pohjapiirustus 2. kerros, yhtiöjärjestys, tilinpäätös 2021 liitteinen. (Ei-julkinen), tiivis hankesuunnitelma (Ei -julkinen), hankevaihtoehtojen taloussimulaatio (Ei julkinen).

Valt.

Esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy Etelä-Pirkanmaan OP:n myyntitarjouksen 395 000 euroa ja lisäksi ottaa vastattavakseen ostettaviin osakkeisiin kohdistuvat lainaosuudet, Kisatie 2, 31760 Urjala kiinteistössä sijaitsevista toimitiloistaan (osakkeet 1-4090 liikehuoneisto 451 m², osakkeet 7291-9710 Muu tila 230m², osakkeet 9722-10000 Varasto 57m², yhteensä 738m², noin 68% kiinteistöosakeyhtiön osakekannasta) ja Urjalan seurakunta päättää ostaa ko. osakkeet, sillä ehdolla, että

- Urjalan seurakunta toteaa kiinteistön kunnan valitseman kolmannen tahon tekemän kuntotarkastuksen tai vastaavan selvityksen perusteella. Mikäli tarkastuksissa havaitaan seikkoja, joita seurakunta pitää olennaisina esteinä kaupan syntymiselle, seurakunnalla on oikeus vetäytyä kaupoista ilman seuraamuksia. Kuntotarkastus toteutetaan tdd-ehdoin (technical due dilligence).
- Urjalan seurakunta saa neuvoteltua rahoituksen Etelä-Pirkanmaan Osuuspankin kanssa ja Urjalan seurakunnan kirkkovaltuusto hyväksyy rahoitusjärjestelyt.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Hämeenlinnan hallinto-oikeus.

LAVA-vaikutusten arviointi: Toimitiloja suunniteltaessa lasten ja nuorten tarpeet otetaan huomioon.

Liitteet: Etelä-Pirkanmaan Osuuspankin myyntitarjous Kisatie 2 tiloista (Ei-julkinen)

Juha Luomalan esitys OP:n tiloista (Ei-julkinen)

Kiinteistö Oy Urjalan Raharinkiä koskevat asiakirjat: Isännöitsijäntodistuksia 3 kpl osakehuoneistot, pohjapiirustus 1. kerros, pohjapiirustus 2. kerros, yhtiöjärjestys, tilinpäätös 2021 liitteinen. (Ei-julkinen), tiivis hankesuunnitelma (Ei -julkinen), hankevaihtoehtojen taloussimulaatio (Ei julkinen).

34 §

LAINAN OTTAMINEN

Kn 4.10.2022 10/2022 134 § URJALAN SEURAKUNNAN TOIMITILOJEN RAHOITUS JA TALOUDELLINEN KOKONAISUUS

Urjalan seurakunta on edellisen kirkkoneuvoston kokouksen (KN 6.9.2022) pohjalta lähtenyt neuvottelemaan toimitilojen rahoituksesta Etelä-Pirkanmaan Osuuspankin kanssa.

Rahoitusneuvottelujen aikana on tarkasteltu seurakunnan kokonaistaloudellista tilannetta suhteessa toimintaympäristöön. Seurakunnan kokonaistaloudellinen tilanne perustelee sitä, että seurakunta rahoittaisi valmistelussa olevan toimitilahankkeen lainarahalla (pankkilaina) joko osin tai kokonaan. Kun tarkastellaan seurakunnan talustilannetta ja toimintaympäristöä, voi seurakunnan olla tarkoituksenmukaista rahoittaa toimitilojen hankintakustannusten lisäksi myös mahdollisia tilojen muutostöistä syntyviä kustannuksia lainarahalla.

Lainarahan hankkimisessa sekä tilillä olevien rahavarojen tarkastelussa on tarkoituksenmukaista tarkastella tilannetta pitkällä aikavälillä siten, että seurakunnan toimintaa turvataan pitkällä aikavälillä.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että uusien toimitilojen hankinta ja mahdolliset tilamuutostyöt rahoitetaan Osuuspankin 14.9.2022 tarjoamalla pankkilainalla, jota nostetaan tarpeen mukaan.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

Liitteet: Etelä-Pirkanmaan Osuuspankin 14.9.2022 lainatarjous Urjalan seurakunnan toimitilojen hankintaa varten (ei-julkinen).

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua, valmisteluasia.

LAVA-vaikutusten arviointi: -

Valt.

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää, että uusien toimitilojen hankinta ja mahdolliset tilamuutostyöt rahoitetaan Osuuspankin 14.9.2022 tarjoamalla pankkilainalla, jota nostetaan tarpeen mukaan.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Hämeenlinnan hallinto-oikeus.

LAVA-vaikutusten arviointi: -

Liite: Etelä-Pirkanmaan Osuuspankin 14.9.2022 lainatarjous Urjalan seurakunnan toimitilojen hankintaa varten (ei-julkinen).

35 § EROANOMUS URJALAN SEURAKUNNAN LUOTTAMUSTOIMESTA

Kn 10.08.2022 8/2022 105 § EROANOMUS URJALAN SEURAKUNNAN LUOTTAMUSTOIMESTA

Kristiina Sundström Pärssinen anoo 28.06.2022 päivätyllä kirjeellä eroa Urjalan seurakunnan luottamustoimista henkilökohtaisista syistä.

Luottamushenkilön vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta luottamustoimesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön osalta päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

Kirkkoneuvoston jäsenen on oltava seurakuntavaaleissa vaalikelpoinen henkilö. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet. (KL 10:2) Jos seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta, hänen tilalleen kutsutaan varajäsen tai varaedustaja (KL 23:6,7)

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vapauttaa Kristiina Sundström Pärssinen Urjalan seurakunnan luottamustehtävistä.

Päätös: Päätös esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua.

LAVA-vaikutusten arviointi: Ei LAVA-vaikutuksia.

Liite: Kristiina Sundström Pärssisen eroanomus.

Valt. Esitys: Kirkkovaltuusto päättää vapauttaa Kristiina Sundström Pärssinen Urjalan seurakunnan luottamustehtävistä.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Hämeenlinnan hallinto-oikeus.

LAVA-vaikutukset: -

Liite: Kristiina Sundström Pärssisen eroanomus.

36 § MUUT ASIAT

Tuomiokapituli on valinnut konsultin selvittämään Urjalan ja Punkalaitumen seurakuntien mahdollista yhteistä kirkkoherran virkaa.

Kivisakastin kiviaidan korjaaminen.

Kirkkoriihen purku on tulossa päätökseen viikolla 44.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua.

37 § TIEDOTUSASIAT

Kirkkoherra kehotti seuraamaan kirkkollisia ilmoituksia ja osallistumaan tapahtumiin.

Seuraava kirkkovaltuuston kokous ke 30.11.2022.

Seuraava kirkkoneuvoston kokous ti 15.11.2022.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua.

38 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Esitys: Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen.

Päätös: Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua.

Liite: Valitusosoitus.

39 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Esitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.50.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua.

Valt. 27.10.2022

VALITUSOSOITUS

Kirkollisvalitus

Kokouspäivämäärä **27.10.2022**

Pöytäkirjan pykälä § 29-39

Kirkkovaltuusto

Valitusoikeus ja valitusperusteet	<p>Kirkollisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä myös seurakunnan jäsen.</p> <p>Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Alistettavassa asiassa valituksen saa tehdä myös sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen.</p> <p>Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p>
--	--

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	
Tiedoksianto asianosaiselle 2	<p style="text-align: right;">Asianosainen</p> <p><input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kirkkolaki 24:11) Annettu postin kuljetettavaksi, pvm / tiedoksiantaja</p> <p style="text-align: right;">Asianosainen</p> <p><input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle Vastaanottajan allekirjoitus Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus</p>

1 Kansallisen kynnysarvon suuruus on 60.000 € (tavarat –ja palvelut, suunnittelukilpailut), 400.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut yms) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat) sekä 300.000 (Muut erityiset palvelut). Edellisten lisäksi käyttöoikeussopimukset 500.000 euroa.

2 Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona tiedoksi kirkkolain 24 luvun 6 §:n 1 momentissa tarkoitettulle asianosaiselle. Täytetään myös viranomaiselle jäävään kaksoiskappaleeseen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet TN MP

.....
.....
 Muulla tavoin, miten

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Kirkollisvalitus Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Pöytäkirjan pykälät: 34-36 Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: <ul style="list-style-type: none">Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Sähköposti: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi	Valitusaika 30 päivää
	Kirkollisvalitus alistusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Pöytäkirjan pykälät: Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: <ul style="list-style-type: none">Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: <u>Näsinlinnankatu 26, 33200 Tampere</u> Postiosoite: <u>Näsinlinnankatu 26, 33200 Tampere</u> Telekopio: Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fiKirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fiOpetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi	Valitusaika 30 päivää 30 päivää

Muutoksenhaku- ajan laskeminen	<p>Kirkollisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaantipäivästä, sitä päivää lukuun ottamatta. Valitusaika markkinaoikeuteen on 14 päivää tiedoksisaannista, sitä päivää lukuun ottamatta. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin, tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitus- asiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeuden- käyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 270 euroa ja markkinaoikeudessa 2120 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>